



خلاصه صورت وضعیت

مجوز اعتبار

شماره :

تاریخ تهیه : / /

کد فعالیت

تعداد ضمائم :

طرف قرارداد : شماره قرارداد :

موضوع قرارداد : تاریخ قرارداد :

مبلغ قرارداد : مدت قرارداد :

علی الحساب

پیش پرداخت

قطعی

ردیف	کد حساب <small>(این قسمت توسط مسئول تنظیف حساب یا واحد مربوطه تکمیل می گردد)</small>	شرح	واحد	تعداد/ مقدار	فی	مبلغ کل (ریال)
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
جمع :						
۶	سایر	بیمه				
۷		مالیات				
۸		حسن انجام کار				
۹		پیش پرداخت				
۱۰		علی الحساب				
۱۱		سایر				
جمع کسور :						
مبلغ قابل پرداخت (به حروف) :						

نام امضاء	تهیه کننده	رئیس اداره رسیدگی	رئیس اداره اعتبارات	معاون حسابداری مالی	مدیر امور مالی

مبلغ فوق طی سند حسابداری موقت شماره مورخ / / به حساب بستانکار کد منظور گردید.

نسخه اول اداره دریافت و پرداخت / نسخه دوم اداره دفترداری (حسابداری مربوطه)

توجه : برای موارد پرداخت علی الحساب یا پیش پرداخت نسخه دوم فرم برای پیگیری های لازم و تسویه حساب نزد اداره رسیدگی نگهداری می شود .