

فهرست مطالب

مقدمه	۱	۴.....
۱.۱ پایان نامه چیست؟ برای چه کسی و چگونه بنویسیم؟	۱.۱	۴.....
اهداف پایان نامه	۲	۵.....
توصیه‌های عمومی: برنامه ریزی و سازماندهی	۳	۶.....
۳.۱ محتوا و ارائه پایان نامه	۳.۱	۶.....
چکیده و فصلهای پایان نامه	۴	۸.....
۴.۱ ضوابط کلی نگارش پایان نامه	۴.۱	۹.....
۴.۲ چکیده ^۱ و واژه‌های کلیدی ^۲	۴.۲	۹.....
۴.۳ بخشها و فصلهای پایان نامه	۴.۳	۱۰.....
۴.۳.۱ بخش یک	۴.۳.۱	۱۰.....
۴.۳.۲ بخش دوم	۴.۳.۲	۱۲.....
۵ ساختار کلی پایان نامه	۵	۱۶.....
۵.۱ صفحه‌های فرعی پایان نامه	۵.۱	۱۸.....
۵.۲ متن اصلی پایان نامه	۵.۲	۲۱.....
۵.۳ مأخذ و منابع	۵.۳	۲۱.....
۵.۳.۱ فهرست منابع:	۵.۳.۱	۲۱.....
۵.۴ پیوست	۵.۴	۲۵.....
۵.۵ چکیده‌ی انگلیسی	۵.۵	۲۶.....
۵.۶ صفحه‌ی عنوان انگلیسی داخل پایان نامه	۵.۶	۲۶.....
۵.۷ صفحه‌ی عنوان انگلیسی پشت جلد پایان نامه	۵.۷	۲۶.....
۶ ویرایش پایان نامه	۶	۲۶.....

۲۶.....	قواعد دستوري.....	۶.۱
۲۶.....	قالب بندی متن.....	۶.۲
۲۷.....	پاورقی.....	۶.۳
۲۸.....	جداول ؛ نمودارها و تصاویر.....	۶.۴
۲۸.....	فرمولها و واحدهای اندازه گیری.....	۶.۵
۳۰.....	منابع مورد استفاده در تدوین این کتابچه:.....	۷
۳۱.....	فرمها.....	۸

۱ مقدمه

پایان نامه، اولین گام مهم در عرصه‌ی علم و دانش و نخستین تلاش جدی برای یک نوشتار پژوهشی است. در عمل، پایان نامه نشریه‌ی علمی و یادبودی دائمی از توانمندی دانشجوی مقطع تحصیلات تکمیلی، به عنوان یک پژوهشگر و راوی دانش است. هدف اولیه‌ی پایان نامه، به عنوان یک فعالیت علمی و پژوهشی، متقاعد کردن ممتحن است به این که شما در پژوهش خویش، تلاش کافی و ارزشمند نموده‌اید. بنابراین پایان نامه، ملاک و معیار سنجش کیفیت و کمیت در پژوهش‌های دانش پژوهان بوده و نشان دهنده‌ی سطح علمی و پژوهشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

راهنمای حاضر به عنوان الگویی برای تهیه‌ی پایان نامه‌های دانشجویان کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی می‌باشد و برای دانشجویان دوره‌های تخصصی و فوق تخصصی نیز مفید است. این راهنما از نظر شکل و محتوا منطبق با استاندارد‌های جهانی تهیه شده است. در این راهنما پس از توضیح مختصر درباره‌ی اهداف پایان نامه در قسمت ۲، برنامه‌ریزی و سازمان‌دهی در قسمت ۳، و توضیح چکیده و فصلها در یک پایان نامه در قسمت ۴ پرداخته شده است. هر قسمت در این بخش با اهداف آن شروع و با ساختار و نحوه‌ی تنظیم آن، از نظر شکل و محتوا، ادامه می‌یابد. در بخش ۵، ساختار کلی پایان نامه و اجزای تشکیل دهنده آن تشریح شده و در بخش ۶ به موضوع ویرایش و مسایل فنی متن پایان نامه پرداخته شده است. از کلیه استادان و دانشجویان گرامی درخواست می‌شود ما را از پیشنهادها و دیدگاه‌های ارزشمند خود آگاه سازند تا بتوانیم در نسخه‌های بعدی، آنها را به کار بسته، موجب افزایش کیفیت آن شویم.

۱.۱ پایان نامه چیست؟ برای چه کسی و چگونه بنویسیم؟

پایان نامه گزارشی پژوهشی، شامل یک یا چندین مساله در محدوده‌ی پژوهش است. باید دانسته‌های قبلی در زمینه پژوهشی که می‌خواهید انجام دهید، ارائه شود و آنچه شما برای حل این مساله انجام داده‌اید، بیان گردد. فکر می‌کنید منظور از دست‌آوردهایتان چیست؟ و در چه قسمت‌هایی و چگونه پیشرفت‌های بیشتری در این زمینه

امکان پذیر است؟ پایان نامه پاسخگویی به یک سوال درسی نیست! تفاوت اساسی در این است که خواننده‌ی تکلیف درسی، معمولاً کسی است که آن تکلیف را ارائه کرده است. اگر زمینه، تاریخچه، فرضیات و تئوری‌ها، و نکات ضعف و قوت آن را در نظر نگیریم، او خود، پاسخ را یا یکی از پاسخها را می‌داند. اما خواننده‌ی پایان نامه نمی‌داند پاسخ چیست. اگر پایان نامه دوره دکترای تخصصی (PhD) باشد، الزام دانشگاه این است که سهمی واقعی در دانش بشری داشته باشد. پایان نامه باید کاشف واقعیتی باشد که تا کنون ناشناخته بوده است. بدیهی است که ممتحن شما پایان نامه را خواهد خواند. آنان در زمینه‌ی کلی پایان نامه آگاه هستند اما در عنوان خاص پایان نامه، شما از همه آگاه تر ید. این را به خاطر داشته باشید که باید موضوع را برای خواننده ای که مدتها راجع به آن مطالعه ای نداشته، شفاف نمایید.

پایان نامه‌ی شما در آینده به عنوان گزارش علمی استفاده خواهد شد و توسط پژوهشگران آینده که می‌خواهند جزئیات آنچه را شما انجام داده‌اید، بدانند در کتابخانه‌ی دانشگاه مورد کنکاش قرار خواهد گرفت. گاهی وقتها نیز توسط افرادی از مؤسسات دیگر استفاده و در صورت درخواست، نسخه‌های آن به صورت میکروفیلم توسط کتابخانه ارسال خواهد شد. امروزه نگهداری پایان نامه، به صورت کاملاً دیجیتالی، رایج‌تر است. ممکن است به صورت فایل‌های pdf در سرور دانشگاه نگهداری شود. مزیت آن، این است که پایان نامه‌ی شما با سهولت بیشتری توسط پژوهشگران سراسر دنیا مورد مطالعه قرار می‌گیرد. بنابراین پایان نامه را با در نظر گرفتن این احتمالات بنویسید. غالباً سودمند است که شخص دیگری غیر از استاد راهنما، بعضی از قسمت‌های پایان نامه، به ویژه مقدمه و نتیجه را مطالعه کند. همچنین مناسب است که از سایر اعضای گروه بخواهیم تا بعضی بخش‌های پایان نامه را که مورد علاقه یا مرتبط می‌دانند مطالعه نمایند؛ زیرا ممکن است بتوانند کمک‌های ارزشمندی کنند. در هر صورت، فقط نسخه‌های ویرایش شده را تحویل آنان بدهید، تا موجب اتلاف وقت آنان برای تصحیح نکات دستوری، املائی، و ساختاری نشود.

۲ اهداف پایان نامه

یکی از اهداف مهم پایان نامه آشنایی عملی دانشجویان با روش پژوهش علمی است. شناخت معتبر تر و دقیق تر مبانی علمی موضوعات تخصصی، تسلط بر نحوه ی گرد آوری مطالب و یافته ها، تنظیم و تحلیل دقیق اطلاعات علمی و بهره گیری از منابع جدید و معتبر، مهم ترین دست آورد فعالیت های پژوهشی در قالب پایان نامه است. بدون تردید پژوهشهای انجام شده می تواند، نقش ارزشمندی در تکمیل یافته های قبلی و افزودن اطلاعات جدید به آنها و پیشبرد دانش بشری داشته باشد.

این مساله برای به ثمر رساندن و تدوین پایان نامه ی دکتری تخصصی عمومیت دارد، اما تفاوت عمده بین دانشجوی کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی، در نگرش به موضوع پژوهش است. دانشجو در پژوهش خود باید یافته های خود را با بررسی و کاوش عمیق دلایل دست آوردها همراه کند؛ یا به عبارت دیگر در پژوهش خود باید به مبانی و اصول جدید در علم دست یافت. در حالی که شاید این نگرش در دانشجوی کارشناسی ارشد چندان حاکم نباشد. و این دانشجویان بدون دست یافتن به یک فلسفه جدید علمی، فقط به ارائه و تحلیل نتایج بسنده کنند.

۳ توصیه های عمومی: برنامه ریزی و سازمان دهی

۳.۱ محتوا و ارائه پایان نامه

پژوهشهای موفق یا مشاهدات اصیل، ارزش اندکی دارد؛ مگر این که به وضوح انتقال یابد. به یک گزارش علمی می توان از دو منظر متفاوت نگریست: محتوا و ارائه خوب. ارائه خوب می تواند تا حدودی محتوای ضعیف را جبران کند، اما هیچ پایان نامه ای با محتوای ناکافی پذیرفته نخواهد شد، حتی اگر به خوبی ارائه شود. همچنین بهترین محتوا می تواند در باتلاق ارائه ی ضعیف گم شود. بسیاری از پایان نامه های دارای محتویات کافی با یک ارائه ی ضعیف موفقیت لازم را کسب نمی کند. ارائه ی بی نظم، ذهن خواننده را در مورد کیفیت و صحت اصل کار علمی دچار ابهام می کند. اهداف نوشته های علمی شما عبارت است از:

- انتقال فرضیه، پژوهش ها و نتیجه (به حد کافی از نظر کیفیت و کمیت)

• متقاعد کردن خواننده از صحت و اهمیت برآیند و نتایج

• منطبق نمودن یافته‌های پژوهش در زمینه پژوهشهای موجود

ارائه، همه چیز را پوشش می‌دهد، از ملاحظات استراتژیک انتخاب مطلب، ساختار پایان نامه برای کسب حداکثر پیوستگی، و قبولی ایده‌ها و نتایج گرفته، تا سطوح تاکتیکی تر چگونه نوشتن و تایپ کردن یک متن. نکات کلیدی عبارت است از انتخاب با دقت، سازمان دهی و تاکید مهمترین مطالب، حذف موارد غیر ضروری و نوشتن مفید و مختصر.

تعداد صفحات پایان نامه در مقطع دکتری (*PhD*) با پیوستهای آن، حداکثر ۲۵۰ و در مقطع کارشناسی ارشد

حداکثر ۱۵۰ صفحه (با پیوستها) است. به احتمال زیاد قادر نخواهید بود همه‌ی نتایج پژوهش‌تان را در این صفحات بگنجانید؛ از این رو می‌باید مهمترین‌شان را انتخاب کرده، با حداقل جزئیات، توصیف و بحث لازم را انجام دهید. بعضی اطلاعات در ضمایم بهتر ارائه می‌شود، در این مورد با استاد راهنما مشورت نمایید.

از گنجاندن مطالب غیر مرتبط خودداری کنید، اما مطمئن شوید که این موارد را پوشش داده اید: (۱) جزئیات پژوهشی کافی برای شخص دیگری که بخواهد این پژوهش را تکرار کند؛ (۲) اطلاعات موضوعی کافی (مثل روشها)؛ برای این که خواننده بتواند مطلب را درک کند و همچنین برای این که نشان دهید خودتان مطلب را فهمیده‌اید؛ و (۳) توصیف کامل پیچیدگیها - مثل مشکلات پژوهش و روشی را که برای مقابله با آن در پیش گرفته‌اید- برای خواننده‌ای که پایایی نتایج‌تان را ارزیابی می‌نماید. متن را به ترتیبی مرتب کنید که نتایج پژوهستان به منطقی‌ترین شکل ظاهر شود. ممکن است بخواهید پایان نامه‌ی خود را به صورت بخشهای جامع و کوتاه و یا به صورت بخشهای بزرگ سنتی (مقدمه، روشها، نتایج و بحث) بنویسید؛ در هر صورت ارائه‌ی نتایج به ترتیبی که کسب شده‌اند به ندرت کارساز خواهد بود. در حقیقت احتمالاً پایان نامه را حتی به ترتیبی که خواننده آن را خواهد خواند نمی‌نویسید. بنابراین ضروری است که نوشته‌تان را با خلاصه‌ای از تمام متن شروع کنید؛ شاید به صورت فهرستی از سرفصل‌ها و زیر عنوان‌ها با توضیحاتی در مورد نتایج مهم یا دیگر نکاتی که در هر یک گنجانیده شده است. این کار، شما را قادر خواهد ساخت تا هنگام نوشتن

بتوانید بخش‌ها یا فصل‌ها را چک نمایید، اما خلاصه‌ی شما بهتر است انعطاف پذیر باشد، چرا که تغییر ایده‌ها و دیدگاه‌هایتان در طول نوشتن متن اجتناب ناپذیر است.

در مرحله‌ی آغازین، اهداف پژوهش و پایان‌نامه را شفاف سازید. اگر نوشتن پایان‌نامه تعهد اصلی است، پس خواندن آن امری ضروری است. به فکر خوانندگان خود باشید و تا جایی که می‌توانید گذارشان را به متن تسهیل کنید. طرح کلی خلاصه‌ای از فصل‌های باقیمانده را در بخش مقدمه بگنجانید. اگر دامنه گسترده‌ای از اطلاعات پژوهشی متفاوت برای ارائه دارید، شاید بهتر است که نتایج کلی را به صورت مختصر در پایان هر بخش یا فصل ذکر نمایید. از ارجاعات مناسبی، خصوصاً بین متن و هر کدام از پیوستها، یا بخشی که مربوط به مطالب و روشهاست استفاده کنید. مطمئن شوید که بحث و نتیجه‌گیری در بخش یا فصل آخر با اهداف پایان‌نامه که در مقدمه بیان شده، مرتبط است. ساختار پایان‌نامه باید شفاف، و موجز باشد. تا زمانی که نتایج را ارائه می‌دهید، داده‌هایتان را از داده‌های افراد دیگر به خوبی تمیز داده و با همین اهمیت، دست‌آورد پژوهش‌تان را از نتایج، تفسیرها، و تعمیم بخشی تشخیص دهید. از روانی و بی‌طرفی متن با ارائه منحنی‌های استاندارد، جزئیات پژوهشی و دیگر موضوعات فرعی در بخش روش‌ها یا ارجاع آنها به ضمیمه، اطمینان حاصل کنید. تعداد و اندازه جدولها و نمودارها را به حداقل برسانید و در صورت امکان اندازه‌ی آنها را طوری تنظیم کنید که بدون نیاز به برگرداندن کتاب به پهلو بتوان آنها را خواند و به شدت از گستردنشان در دو صفحه خودداری نمایید. از بخشهای فرعی زیادی استفاده نکنید؛ فقط ارجاعات تاریخچه‌ای مرتبط را بگنجانید. در بخش آغازین پایان‌نامه، در مکانی مناسب، توضیحات و تعاریف واژگان تخصصی، اختصارات یا علائم استفاده شده را ارائه نمایید. مطمئن شوید که این توضیحات برای افراد غیر تخصصی، مثل دانشجویان جدیدی که می‌خواهند این پژوهش را انجام دهند، مناسب است.

توجه ویژه‌ای به چکیده پایان‌نامه داشته باشید. موفقیت شما در هر چه بهتر نشان دادن جلوه نخست پایان‌نامه به خواننده، بستگی به این قسمت دارد. همچنین به خاطر داشته باشید که این قسمت احتمالاً در سیستم بازیابی اطلاعات ذخیره می‌شود بنابراین باید مشتمل بر جزئیات کافی برای بیان اهمیت کارتان باشد.

۴ چکیده و فصلهای پایان نامه

در این بخش به ساختار و چگونگی نحوه‌ی تنظیم چکیده و فصل های پایان نامه اشاره می شود. به منظور فهم بهتر مطالب، ابتدا به ضوابط کلی نگارش پایان نامه اشاره و سپس هدف، محتوا و ضوابط هر فصل به تفکیک بیان می گردد. ضوابط نکاتی است که رعایت آنها از طرف دانشجو هم الزامی است.

۴.۱ ضوابط کلی نگارش پایان نامه

در تهیه و تدوین پایان نامه رعایت این نکات الزامی است:

- مطالب ارائه شده در چارچوب موضوع پژوهش باشد و از ارائه مطالب متفرقه خودداری شود.
- مطالب باید ساده و روان و قابل فهم باشد.
- هر فصل باید حاوی مقدمه و نتیجه گیری باشد.
- از تکرار داده ها و نتایج، به صورت موازی در قالب جدول و نمودار خودداری شود. تعداد صفحات اصلی پایان نامه برای دانشجویان کارشناسی ارشد حداکثر ۱۵۰ صفحه و دکتری تخصصی حداکثر ۲۵۰ صفحه باشد. در صورت صلاحدید استاد راهنما و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعداد صفحات می تواند افزایش یابد. در نگارش و تنظیم پایان نامه نکات ارائه شده در قسمت ۶ این راهنما الزامی است.

۴.۲ چکیده^۱ و واژه‌های کلیدی^۲

الف-هدف

هدف چکیده شرح مختصر اهمیت پژوهش و ارایه‌ی نتایج مهم است. یک چکیده‌ی خوب باید مفید و مختصر باشد تا خواننده در کوتاهترین زمان به اهداف و نتایج دست آورد های پژوهش دست یابد.

ب- محتوا

- اهمیت موضوع : اشاره‌ی مختصر به اهمیت موضوع پژوهش دارد.
- روش پژوهش: ذکر روش پژوهش به طور مختصر

- نتایج و یافته‌ها: اشاره مختصر به یافته‌های مهم و نهایی پژوهش و نوآوری آن دارد.
 - نتیجه‌گیری نهایی:
- اشاره به آن دارد که داده‌های پژوهش چه تاثیری در مورد پژوهش کارهای آینده در این زمینه دارد.

پ- ضوابط

- چکیده باید حداکثر یک صفحه A4 باشد که البته از فونت ۱۱ و فاصله خط ۱ استفاده نمود.
- در قسمت چکیده ذکر شود:
 - ❖ چه پژوهشی انجام داده اید.
 - ❖ چرا چنین پژوهشی انجام داده اید.
 - ❖ چگونه این پژوهش را انجام داده اید.
 - ❖ از این پژوهش چه آموخته اید.
- از نقل قول در این بخش خودداری شود.
- در متن از ارجاع به منابع و جداول و نمودارها خودداری شود.
- در صورت نیاز به پژوهش فقط در پارگراف اول به آن اشاره شود
- از موضوعات و نتایج کلی اجتناب و فقط به ارائه روش پژوهش و نتایج نهایی بسنده شود.
- واژه‌ها یا عبارات کلیدی باید کاملاً محوری و در ارتباط با موضوع تحقیق باشد (حداکثر ۵ کلید)

۴.۳ بخشها و فصلهای پایان نامه

هر پایان نامه دارای دو بخش کلی است. بخش اول شامل فصل‌های مقدمه و مروری بر پژوهشهای گذشته است. با توجه به رشته تحصیلی دانشجو در بعضی از دانشکده‌ها این بخش می‌تواند متناسب با ضوابط پایان نامه‌های دانشجویان آن دانشکده تنظیم شود. این بخش نباید بیش از ۳۰٪ پایان نامه را دربرگیرد. بخش دوم شامل فصل‌های مواد و روشها، نتایج و بحث می‌باشد.

۴.۳.۱ بخش یک

۴.۳.۱.۱ فصل اول: مقدمه

الف- هدف

- هدف از مقدمه، بیان شرح مختصری از موضوع پژوهش و اهمیت آن، با اشاره ای کوتاه به روش و مراحل پژوهش است.

ب- محتوا

شامل موارد ذیل است:

- **تعریف یا تاریخچه موضوع:** بیان مساله و معرفی موضوع پژوهش
- بررسی نظریه ها و متون مرتبط با موضوع پژوهش
- بررسی و مرور پژوهشهای انجام شده در ارتباط با موضوع پژوهش (در داخل و خارج از کشور)
- **بیان اهمیت مساله پژوهش:** در این قسمت استدلالات و اصالت موضوع مطرح است و دانشجو باید با پژوهشهای انجام شده اصالت موضوع را روشن کند.
- **اهداف پژوهشی:** افعال و عملیاتی است که پژوهشگر برای آزمون فرضیهها یا پاسخ به سوالها باید مبادرت به انجام آنها نماید.
- **روش پژوهش:** ذکر نوع یا انواع روش شناسی پژوهش است که مورد استفاده قرار گرفته است مانند آزمایشگاهی، مطالعه موردی و تجربی و ...

۴.۳.۱.۲ فصل دوم: مروری بر مطالعات گذشته (Literature Review)

الف) هدف:

یکی از اهداف مهم این فصل مروری به ادبیات موضوع مروری بر منابع یا مروری بر پیشینه پژوهش می باشد. همچنین در این فصل به بررسی و طبقه بندی یافته های پژوهشهای دیگران در سطح کشور و دنیا و شناسایی خلأ های پژوهشی است.

ب) محتوا :

به ترتیب شامل موارد ذیل است:

- **تعاریف، اصول و مبانی نظری:** ارائه خلاصه ای از دانش کلاسیک موضوع است. این بخش الزامی نیست و بستگی به نظر استاد راهنما دارد.
- **مروری بر مطالعات گذشته:** ارائه ای تمام نتایج به دست آمده توسط پژوهشگران دیگر در چند سال اخیر در دنیا همراه با ذکر منابع.
- **نتیجه گیری:** در نتیجه گیری آخر فصل با توجه به بررسی انجام شده بر روی مراجع پژوهش، افق تازه ای که پیش روی پژوهش است بیان می شود.

ب) ضوابط

- مطالعه باید در چهار چوب موضوع پژوهش باشد.
- تضاد ها، تفاوت ها یا تطابق ها در بین نتایج پژوهشگران بدون بحث ارائه گردد.
- مطالب به طور منسجم طبقه بندی گردد.
- روشهای پژوهش در پژوهشهای قبلی مشخص شود.
- تمام مطالب از منابع معتبر استخراج و از ذکر اظهار نظرات شخصی خودداری گردد

۴.۳.۲ بخش دوم

۴.۳.۲.۱ فصل سوم : مواد و روشهای پژوهش

الف - هدف

- ارائه‌ی فرضیه‌ها، شیوه‌های پژوهش برای حل و یا مطالعه مساله یا موضوع می باشد.

ب - محتوا:

شامل موارد ذیل است:

- علت انتخاب روش : دلیل یا دلایل انتخاب روش را تشریح می کند.

- تشریح کامل روش پژوهش.

این بخش شامل نوع پژوهش ،جامعه پژوهش ،محیط پژوهش،نمونه و روش نمونه گیری،حجم نمونه و روش محاسبه آن،معیارهای ورود وخروج مطالعه ،ابزار گردآوری داده ها و روایی و پایایی آن ،روش گردآوری داده ها،روش تجزیه تحلیل داده ها،محدودیت‌های پژوهش و ملاحظات اخلاقی است.

در زیر به تعدادی از روشهای پژوهش اشاره شده است:

- **روش پژوهش آزمایشگاهی** : توصیف کامل برنامه ای آزمایشگاهی شامل موارد مصرفی و نحوه ساخت نمونه‌ها، شرح آزمایشها شامل نحوه‌ی تنظیم و آماده سازی آزمایشها و دستگاههای مورد استفاده و وقت و نحوه، شرح دستگاه ساخته شده(در صورت ساخت) و ارائه‌ی روش اعتبار سنجی
- **روش پژوهش آماری**: توصیف ابزارها ی گرد آوری اطلاعات کمی و کیفی، اندازه نمونه، روش نمونه برداری، تشریح مبانی روش آمار و ارائه روش اعتبار سنجی

• روش تحقیق مطالعه ی موردی: توصیف کامل محل و موضوع مطالعه علت انتخاب مورد و پارامترهایی که تحت ارزیابی قرار داده می شود و ارائه ی روش اعتبار سنجی

• روش پژوهش میدانی: چگونگی دستیابی به داده ها در میدان عمل و نحوه ی برداشت از پاسخهای دریافتی

۴.۳.۲.۲ فصل چهارم : نتایج

الف- هدف :

• ارائه ی نتایج و مقایسه آنها بر اساس اهداف و فرضیات تعیین شده

ب-محتوا:

شامل موارد زیر است:

• تولید داده ها : ارائه ی داده ها و نتایج و مقایسه ی آنها بر اساس اهداف و فرضیات تعیین شده

• ارائه نتایج: در قالب متن ،جداول، نمودار و تصاویر

ج- ضوابط:

• نتایج در قالب متن ،جداول و نمودار انجام گیرد.

• از نتیجه گیری نهایی و نحوه ی تعمیم این نتایج و توجیه آنها اجتناب شود.

• از مقایسه ی نتایج با نتایج دیگران خودداری گردد.

• تحلیل نتایج نباید بر اساس حدس و گمان باشد.

• در صورتی که حجم داده ها زیاد باشد، بهتر است به صورت نمودار یا در قالب پیوست ارائه و فقط نمونه ها در

متن آورده شود

- در این فصل فقط باید به جمع بندی دست آورد های داده ها اکتفا کرد.

- نتایج مثبت و هم نتایج منفی را عنوان کرده و از تفسیر نتایج خودداری نمود.

- معیار سنجش بر اساس بین المللی (متر، ثانیه، کیلوگرم و غیره) باشد.

- نتایج کلیدی و مهم در ابتدای پاراگراف و به صورت واضح آورده شود.

۴.۳.۲.۳ فصل پنجم: بحث

الف- هدف

- تحلیل و تفسیر نتایج است.

ب- محتوا

شامل موارد ذیل است:

- ارتباط بین داده ها و تحلیل و تفسیر آنها؛ ارتباط بین پارامتر های مستقل و تحلیل و تفسیر آنها بر مبنای علمی ارائه می شود.

- تفاوت تضاد یا تطابق بین نتایج پژوهش با نتایج دیگر پژوهشگران باید ذکر شود.

- تفسیر و تحلیل نتایج نباید بر اساس حدس و گمان باشد بلکه باید بر مبنای نتایج علمی استخراج شده از پژوهش و یا استناد به پژوهش دیگران باشد.

پاراگراف اول بحث پاسخ به سوال پژوهش است، سپس نتایج با یافته های پژوهشگران دیگر مقایسه و دلایل تفاوت ذکر می شود. در این فصل باید به یافته های مهم و شاخص پایان نامه با دلایل منطقی و علمی اشاره شود و تنها مواردی مورد بحث قرار گیرد که در فصل یافته ها به آن اشاره شده است.

و به سؤالات زیر پاسخ دهد:

- چه چیزهایی را اکنون می‌داند که قبل از انجام دادن این مشاهدات نمی‌دانسته است؟
- محدودیتهای پژوهش چه بوده است و نتایج مطالعه را تا چه حد می‌توان به جامعه‌ی هدف تعمیم داد؟
- آیا نتایج می‌تواند فقط حاصل تعامل این متغیرها باشد یا متغیرهای دیگری نیز می‌تواند در این شرایط مؤثر باشد؟

۴.۳.۲.۳.۱ نتیجه‌گیری و پیشنهادات

الف- هدف

- ارائه خلاصه‌ای از یافته‌های پژوهش جاری است.

ب- محتوا

شامل موارد ذیل است:

- نتیجه‌گیری: خلاصه‌ای از تمام یافته‌ها و دست‌آورد‌های تحقیق جاری است
- نوآوری: نوآوری پژوهش را بر اساس یافته‌های آن تشریح می‌کند.

پیشنهادات:

- در رابطه با به‌کارگیری یافته‌های پژوهش باشد.
- بر اساس زمینه‌های جدیدی باشد، که برای پژوهشهای بعدی ایجاد شده است.
- زمینه پژوهشهای بعدی بر اساس نتایج به دست آمده

ج- ضوابط

- این فصل می تواند حاوی مقدمه ای بسیار اجمالی بر مراحل انجام دادن پژوهش باشد.
- مطالب، پاراگراف بندی شود و هر پاراگراف به یک موضوع مستقل اختصاص یابد.
- فقط به ارائه ی یافته ها و دست آورد ها بسنده شود و از تعمیم بی مورد نتایج خودداری شود و کاملاً در چارچوب زمینه مربوط به پژوهش باشد.

۵ ساختار کلی پایان نامه

پایان نامه ها باید در تمام دانشکده های تابع دانشگاه علوم پزشکی مشهد به ترتیب و شرح ذیل تنظیم شود:

- جلد (صفحه عنوان فارسی روی جلد پایان نامه)
- صفحه ی عنوان فارسی داخل پایان نامه
- بسم الله الرحمن الرحيم
- تاییدیه هیات داوران
- تقدیم Dedication (اختیاری)
- قدردانی Acknowledgment (اختیاری)
- شرح حال Biography (اختیاری)
- اظهار نامه (Declaration) یا صفحه تایید صحت اصالت نتایج
- صفحه مجوز بهره برداری از پایان نامه (copy right)
- چکیده

- فهرست مطالب
- فهرست جداول (در صورت وجود)
- فهرست نمودارها و شکلها (در صورت وجود)
- اختصارات (Abbreviation)
- متن اصلی شامل فصلهای پایان نامه
- منابع و مراجع (References)
- پیوست (Appendix) (اختیاری)
- مقالات استخراج شده از پایان نامه
- صفحه چکیده انگلیسی
- صفحه عنوان انگلیسی داخل پایان نامه
- صفحه عنوان انگلیسی پشت جلد پایان نامه

۵.۱ صفحه‌های فرعی پایان نامه

صفحه روی جلد

- مطابق با فرمهای ۱-۱ و ۱-۲ شامل عنوانهای ذیل است:
- نام و آرم دانشگاه
- نام دانشکده
- عنوان پایان نامه

• درج این جمله: پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد / دکتری تخصصی (PhD) در رشته

• نام دانشجو

• نام استاد یا استادان راهنما (فقط با ذکر درجه علمی)

• ماه و سال دفاع

بر روی جلد زرکوب مطابق فرم (۱-۳) عنوان پایان نامه‌ی دانشجو، عنوان ارشد یا دکترا و سال دفاع به صورت چهار رقمی زرکوب شود.

رنگ روی جلد:

➤ پایان نامه کارشناسی ارشد: آبی کتان

➤ پایان نامه دکترای تخصصی (PhD): مشکی

صفحه مشخصات پایان نامه

این صفحه مشابه روی جلد است

صفحه نام خداوند متعال

از آنجایی که همه‌ی کارها با اراده‌ی خداوند متعال صورت می‌پذیرد، شایسته است که اولین صفحه‌ی پایان نامه به نام پروردگار بی‌همتا مزین گردد.

صفحه‌ی تقدیر (اختیاری)

➤ دانشجو می‌تواند پایان نامه را به فرد، افراد یا سازمان حمایت‌کننده خاص تقدیم نماید.

صفحه قدر دانی و تشکر (اختیاری)

- دانشجو می تواند از افراد یا سازمانی که در تهیه اطلاعات، راهنمایی، تامین بودجه و کادر آزمایشگاهی که با وی همکاری داشته تشکر نماید.

صفحه تاییدیه هیات داوران:

- تاییدیه هیات داوران، مجوزی برای کسب مدرک توسط دانشجو است. این صفحه مطابق با فرم (۴-۱) به نام و مشخصات و امضای هیات داوری اختصاص دارد.

صفحه تایید صحت و اصالت نتایج:

- در این صفحه دانشجو مطابق با فرم (۵-۱) گواهی می کند که نتایج پایان نامه کار اوست و از هیچ منبع و ماخذی کپی برداری نشده است.

صفحه مجوز بهره برداری از پایان نامه

- در این صفحه مطابق فرم (۶-۱) اعلام می شود که بهره برداری از آن برای مقالات با ذکر منبع بلامانع است؛ اما در موارد خاص باید با اجازه کتبی دانشگاه صورت گیرد.
- انتشار مقاله از پایان نامه با اجازه ی استاد یا اساتید راهنما صورت می گیرد.

صفحه چکیده

- این صفحه شامل خلاصه ی پایان نامه است، جزئیات آن در بند ۲-۴ آورده شده است.

صفحات فهرست

- فهرست مطالب

- واژه‌ی فهرست در گوشه‌ی سمت راست همه صفحات نوشته شود.

- عنوانهای اصلی با حروف بزرگتر تایپ گردد.

- شماره‌ی عنوانهای فرعی به صورت A-B-C (مانند ۲-۴-۱) ذکر می گردند. A شماره فصل B

شماره عنوان فرعی C زیر مجموعه عنوان فرعی است. عنوانهای فرعی با تورفتگی (indent) و زیر عنوان

اصلی می‌آید (حدود ۴ حرف داخل تر از عنوان اصلی و زیر عنوان فرعی هشت حرف داخل تر از عنوان

اصلی نوشته می شود)

- شماره‌ی صفحه در وسط و پایین درج شود.

➤ فهرست تصاویر و نمودارها

- فهرست تصاویر و نمودارها همراه با شماره‌ی تصویر یا نمودار و عنوان و صفحه آن نوشته شود.

➤ فهرست جداول

- فهرست کلیه جدولها همراه با شماره در جدول ذکر گردد.

➤ فهرست علایم و اختصارات:

- این فهرست عبارت است از کلیه علایم و اختصاراتی که در متن به کار رفته است.

- در این فهرست علایم و اختصارات در سمت چپ و توضیح آنها در سمت راست درج شود.

- در ترتیب قرار گرفتن علایم و اختصارات ابتدا حروف انگلیسی و سپس حروف یونانی نوشته شود.

۵.۲ متن اصلی پایان نامه

- ضوابط مربوط به متن پایان نامه در بند ۳-۴ آمده است

۵.۳ مأخذ و منابع

برای نگارش فهرست منابع در متون علمی انگلیسی پزشکی دو روش به نام ونکوور (vancouver/1978) و هاروارد (Harvard/روش نویسنده تاریخ) بیشترین کاربرد را دارد. لازم به ذکر است که روش ونکوور مورد استفاده در پایان نامه ها و مقالات بسیاری از دانشگاههای علوم پزشکی کشور است.

فهرست نویسی به روش هاروارد: در این روش که به سیستم نویسنده-تاریخ (author-date system) مشهور است نام نویسندگان و سال انتشار منبع مورد استفاده ابتدا یا در انتهای متن در داخل پرانتز ذکر می شود (قبل از نقطه انتهای جمله). فهرست منابع در شیوه هاروارد به ترتیب حروف الفبا دسته بندی و تنظیم می شود. علاقه مندان برای جزئیات بیشتر درباره این روش منبع نویسی می توانند به کتب مرجع نویسی مراجعه نمایند.

فهرست نویسی به روش ونکوور: در این روش منابع مورد استفاده به ترتیب استفاده از آنها در متن و با اعداد در داخل پرانتز (برای هر مرجع یک عدد اختصاص می یابد) در انتهای متن به کار می رود.

- پس از اتمام متن اصلی لیست مراجع و منابع به شرح ذیل در پایان نامه ارائه می شود :

۵.۳.۱ فهرست منابع:

- کلیه منابعی که در متن ذکر شده اند، باید در فهرست منابع با مشخصات کامل نوشته شود.
- منابع باید به ترتیب ظهور در متن شماره گذاری شده و به ترتیب شماره در انتهای پایان نامه یا مقاله ذکر شود. و یا می توان منابع را بر اساس حروف الفبای نام خانوادگی نویسنده و تاریخ ذکر نمود.
- شماره منابع در انتهای جمله و در داخل پرانتز نوشته شود.
- منابعی که فقط در جدولها و نمودارها به آنها اشاره شده نیز باید به ترتیب ذکر آنها در پایان نامه شماره گذاری شود.
- تنها، نام منابعی که در ارتباط نزدیک با کار نویسنده بوده و مستقیماً از آنها استفاده شده باید آورده شود.

- منابع باید از مقالات چاپ شده یا آنهایی که برای چاپ پذیرفته شده انتخاب گردد. اگر مقاله برای چاپ پذیرفته شده ولی هنوز چاپ نشده باید هنگام اشاره به آن پس از نام مجله مربوط، عبارت (زیر چاپ) (in press) در داخل پرانتز ذکر شود. (توجه: در صورت ارسال مقاله برای یکی از مجلات علوم پزشکی لازم است در این مورد نسخه‌ای از نامه‌ی پذیرش مقاله برای چاپ ضمیمه شود).
- تا جای ممکن از به کارگیری موارد زیر به عنوان منبع خوداری شود.

- Citation of submitted manuscripts

- Unpublished data (اطلاعات چاپ نشده)

- Personal communication (نظرات شخصی)

در صورتی که نیاز به استفاده از چنین منابعی است باید در متن به آنها اشاره شود؛ به عنوان مثال: (Tanaka JA, pers. comm.) و در ضمن باید از صاحب اطلاعات برای نقل قول اطلاعات وی در مقاله اجازه گرفته شود.

- عنوانهای مجله‌ها باید بر اساس الگوی Index Medicus خلاصه شود.
- در مقاله‌هایی که شش نویسنده یا کمتر دارند ذکر نام تمامی آنها ضروری است. برای مقاله‌هایی که بیش از شش نویسنده دارند، نام پنج نویسنده اول را ذکر کرده و سپس از کلمه (et al.) یا (و همکاران) استفاده می نمایند.
- در مواردی که فقط چکیده‌ی مقاله در اختیار بوده در پایان نام منبع، ذکر کلمه (abs یا abstract) (چکیده) ضروری است.

کتابهای مرجع

در صورتی که منبع مورد استفاده یک کتاب مرجع باشد، توجه به نکته‌های ذیل ضروری است.

الف) یک فصل از یک کتاب مرجع

نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان فصل_ حرف یا حرفهای اول نام نویسنده یا نویسندگان فصل با حرفهای

بزرگ _ عنوان فصل _ در: یا In: - نام کتاب _ شماره edition یا چاپ _ محل انتشار _ نام ناشر _ سال

چاپ _ شماره صفحات

مثال: (لطفاً به نحوه هجابندی نیز توجه فرمایید)

● انگلیسی:

Abbas AK, Lichtman AH, Pober JS. Effector mechanisms of T cell-mediated immune reactions. In: Cellular and Molecular Immunology. 2nd ed. Philadelphia: W.B. Saunders Company, 1997: 278-296.

● فارسی: بهرامی فریدون، نوحی علینقی، کنترل کیفیت آزمایش لیپیدهای سرم، در: تضمین کیفی آزمایشگاهی،

چاپ دوم، تهران: مرکز نشر دانشگاهی، ۱۳۷۵: صفحات ۵۰ تا ۶۱.

(ب) کتاب مرجع به صورت کلی

نام خانوادگی نویسندگان کتاب _ حرف یا حروف اول نام نویسندگان _ نام کتاب _ شماره edition یا چاپ _

محل انتشار _ نام ناشر _ سال چاپ

مثال:

● انگلیسی:

Ringsven Mk, Band D. Gerontology and leadership skills for nurses. 2nd ed.

Albany(NY) : Delmar publishers; 1996.

● فارسی:

جلالی م، نیکروش م، آناتومی سر و گردن برای دانشجویان پزشکی و دندانپزشکی، مشهد، موسسه‌ی چاپ و انتشارات دانشگاه فردوسی، ۱۳۸۲.

کتابهای ترجمه شده

در استفاده از کتابهای ترجمه شده، عبارت "در ترجمه" آورده و سپس عنوان کتاب و نام مؤلف اصلی ذکر شود. مثال:
اعرابی م، رئیس زاده ف، در ترجمه جنین شناسی لانگمن، سادلزتی، دبلیو(مؤلف). چاپ اول. تهران: موسسه فرهنگی انتشاراتی تیمورزاده، ۱۳۷۶.

مقالات

نام خانوادگی نویسندگان- حرف یا حروف اول نام نویسندگان - عنوان مقاله -عنوان مجله به صورتی که در آخرین ویرایش Index medicus ذکر شده _ سال انتشار _ شماره مجله _ شماره صفحات

مثال:

● انگلیسی:

Si Q, Cosenza M, Zhao ML, Goldstein H, Lee SC. GM-CSF and M-CSF modulate beta-chemokine and HIV-1 expression in microglia. *Glia* 2002; 39:174-183.

تذکر:

در قسمت شماره مجله، منظور شماره جلد (Vol) مجله است.

● فارسی:

حیدری ع ا، ابراهیمی م. شیوع ویروس‌های خونزا در بیماران تحت کاتتریسیم قلبی. مجله دانشگاه علوم پزشکی مشهد
۱۳۸۷؛ ۹۹: ۲۴-۱۹.

پایان نامه:

روان سالارح، . تهیه و تخلیص آنتی بادی پلی کلونال علیه انسولین انسانی، دانشکده پزشکی مشهد، ۱۳۸۰.

فرهنگ لغت (Dictionary):

Dorland's illustrated medical dictionary. 27th ed. Philadelphia: Saunders, 1988. Etasia;
p. 527

مقاله روزنامه (Newspaper article):

Rensberger B. Specter B. CFC may be destroyed by natural process. The Washington
Post 1989 Aug 7; sect A: 2(col5)

مقاله نشریه در نسخه الکترونیک:

Morse SS. Factors in the emergence of infectious diseases. Emerg Infect Dis[serial
online] 1995 Jan-Mar[cited 1996 Jan 5]; 1(1) :[24 screens]. Available from :URL: [http://
www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm](http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm)

۵.۴ پیوست

چگونگی تهیه‌ی محلولها و مواد در صورتی که تعداد زیادی باشند در پیوست آورده می‌شود. جزئیات نتایج آزمایشگاهی و جدولها مربوط به تک تک نمونه‌ها (بیماران) به صورت جدول در پیوست ارائه می‌گردد.

۵.۵ چکیده‌ی انگلیسی

- پس از پیوست، چکیده انگلیسی مطابق با چکیده فارسی تنظیم شود.

۵.۶ صفحه عنوان انگلیسی داخل پایان نامه

- این صفحه مطابق با فرم ۷-۱ ترجمه‌ی انگلیسی عنوان فارسی داخل پایان نامه است.

۵.۷ صفحه عنوان انگلیسی پشت جلد پایان نامه

- این صفحه مطابق با فرم شماره ۸-۱ ترجمه انگلیسی عنوان فارسی جلد پایان نامه است.

۶ ویرایش پایان نامه

۶.۱ قواعد دستوری

- تمام جمله‌ها باید مطابق قواعد و دستور زبان فارسی تنظیم شود.
- از ارائه‌ی جمله‌های طولانی خودداری شود.
- باید از فعلهای مجهول در متن پایان نامه استفاده کرد؛ مگر در مواردی که به مولف اشاره شود، در این صورت افعال معلوم را به کار برد.

۶.۲ قالب بندی متن

- تایپ پایان نامه باید در یک روی صفحه و توسط چاپگری با بهترین کیفیت صورت گیرد.
- صفحات پایان نامه باید از یک جنس و بهتراست کاغذ تحریر هفتاد گرمی باشد. از به کار بردن کادر و تزئینات به دور متن تایپ شده خودداری شود.

- حاشیه‌ی متن از سمت راست و چپ هر صفحه پایان نامه به ترتیب ۳ و ۲/۵ سانتی متر باشد. حواشی بالا و پایین کاغذ ۲/۵ سانتی متر در نظر گرفته شود. این دستور شامل متن، نمودارها و دیگر قسمت های دیگر پایان نامه نیز می باشد.
- برای حروف فارسی از قلم نازنین یا زر با اندازه ۱۲ و برای حروف انگلیسی از قلم Arial یا Times new Roman با اندازه ۱۲ استفاده شود.
- فاصله‌ی بین خطوط در متن فارسی و انگلیسی ۱/۵ سانتی متر باشد.
- فاصله بین عنوانها با متن قبل و بعد از عنوان ۱۸ (pt) فاصله باشد.
- بین متن و جداول و فرمول ها نیز ۱۸ (pt) در نظر گرفته شود.
- متن بر اساس موضوع، پاراگراف بندی و از آوردن پاراگراف تک جمله‌ای خودداری گردد.
- عناوین اصلی متن به اندازه ۱۶ عنوانهای فرعی با اندازه ۱۴ و زیر عنوانهای فرعی تر با اندازه ۱۲ و همه آنها به صورت ضخیم (Bold) باشد.

مثال:

عنوان اصلی: ۱ ساختمان رتروویروس‌ها

عنوان فرعی: ۱-۱ ساختمان ویروس HTLV-I

عنوان زیر فرعی: ۱-۱-۱ ساختار ژنتیکی ویروس

۶.۳ پاورقی

- از آوردن واژه‌های انگلیسی در متن باید خودداری شود. در صورتی که معادل فارسی واژه‌های انگلیسی نامأنوس باشد، توضیح مختصری در کنار واژه و داخل پرانتز آورده شود. معادل انگلیسی واژه یا عبارت را نیز می‌توان در پاورقی ارائه نمود.
- در مواردی که لازم است از حروف اختصار انگلیسی در متن استفاده شود، ابتدا معادل فارسی را آورده و سپس حروف اختصار در پرانتز قرار می‌گیرد، و با شماره گذاری در بالای پرانتز، اصل کلمه یا عبارت انگلیسی در پاورقی ارائه می‌شود.
- آوردن اصل کلمه یا عبارت انگلیسی در پاورقی برای اولین بار ضرورت دارد، ولی در صورت تکرار می‌توان فقط از حروف اختصاری استفاده کرد.
- برای پاورقی از قلم استفاده شده در متن با اندازه ۱۰ استفاده گردد.

۶.۴ جدولها؛ نمودارها و تصویرها

- تصویرها نمودارها و جدولها باید دارای شماره باشد و باید مطابق با الگوی X-Y شماره گذاری شود. X شماره‌ی فصل و Y شماره‌ی ترتیب جدولها، نمودارها و تصویرها در هر فصل است.
- عنوان جدولها در بالای آنها و عنوان نمودارها در ذیل آن می‌آید با فاصله‌ی یک یا single و در صورتی که یک خط یا کمتر باشد به صورت مرکزی و در مواردی که بیش از یک خط باشد به صورت Justify.
- شماره‌ی جدولها و شکل‌های داخل پرانتز مطابق نمونه‌ی ذیل باشد:

جدول (۱-۲)؛ شکل (۱-۲)

- هر جدول، نمودار و شکل باید دارای توضیحات مفید و مختصری باشد که با خواندن توضیحات نیازی به خواندن همه‌ی متن برای درک آن نباشد. قلم استفاده شده در تنظیمات جدول، نمودار و شکل، قلم متن به اندازه‌ی ۱۰ و فاصله‌ی خطوط ۱ سانتیمتر (single) باشد.

۶.۵ فرمول‌ها و واحدهای اندازه‌گیری

- واحد فرمول‌ها و تمام اعداد و مقدارهای مندرج در متن باید مطابق با سیستم SI ارائه شود. در موارد خاص که از سیستم‌های دیگر استفاده می‌شود، باید معادل آن در سیستم SI در پاورقی ارائه شود.
- فرمولها نیز باید مانند جدولها، نمودارها و تصویرها شماره گذاری شود.
- برای درج واحدها از نمادهای استاندارد و برای درج فرمول‌ها از نمادهای متعارف استفاده شود.
- هر فرمولی که برای نخستین بار در متن می‌آید، باید تعریف شود.
- شیوه‌ی نگارش فرمول باید در تمام متن پایان نامه یکسان باشد.

۷ منابع مورد استفاده در تدوین این کتابچه:

How to Write a PhD Thesis. Retrieved 10 Oct. 2009 from:

<http://www.phys.unsw.edu.au/~jw/thesis.html>

How to Write your Thesis. Retrieved 10 Oct. 2009 from:

http://www.Ideo.columbia.edu/~martins/sen_sem/thesis_org.html#Structure

How to write a thesis Advice in the preparation of continual reports, transfer reports MSc, MPhil, and PhD theses. School of Biological Sciences. University of Manchester, 2001.

حبیبی غ، حامدی سرشت ا، شیرانی ا، حشمت ر، و مبانی نگارش علمی. تهران، انتشارات مرو فکر، ۱۳۸۶.

فرم شماره ۱-۱ قالب عنوان روی جلد به فارسی

۳ سانتیمتر

آرم و نام دانشگاه

نام دانشکده

اندازه فونت Zar14 Bold

عنوان پراخ نامه

اندازه فونت Titr 20 Bold

حداقل یک سطر فاصله

حداقل ۴ سانتیمتر فاصله

حداقل ۴ سانتیمتر فاصله

پایان نامه یا رساله برای دریافت درجه ... در رشته

گرایش ...

اندازه فونت Zar Bold- 14

حداقل یک سطر فاصله

نام دانشجو

اندازه فونت Zar Bold- 14

حداقل یک سطر فاصله

استاد راهنما:

اندازه فونت Zar Bold- 14

نام استاد یا اساتید راهنما

حداقل یک سطر فاصله

نام ماه و سال

اندازه فونت Zar Bold- 12

۳ سانتیمتر

۳۲



دانشکده

عنوان پایان نامه

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد (دکترای تخصصی)

رشته‌ی -----

دانشجو

استاد راهنما

ماه / سال



دانشکده

عنوان پایان نامه یا رساله

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد (دکتری)

در رشته ی ----- گرایش -----

نام دانشجو

استاد راهنما

دکتر ---

مهر ۱۳۸۸

عنوان پایان نامه - نام دانشجو - (کارشناسی ارشد یا دکتری) - ۱۳۸۸

شماره:

تاریخ:

تایید درجہ (اعضای ہیت داوران) حاضر در جلسہ دفاع از پراگ نامہ

اعضای ہیت داوران، نسخہ نہایی پایان نامہی آقا/خانم را تحت عنوان

از نظر فرم و محتوی بررسی کردہ و با نمبرہ () پذیرش آن را برای تکمیل درجہ کارشناسی ارشد / PhD
پیشنہاد می کنند.

تبصرہ: این فرم می تواند برای ہر دانشکدہ متفاوت باشد.

ردیف	اعضای ہیت داوران	نام و نام خانوادگی	رتبہ علمی	امضاء
۱-	استاد راہنما			
۲-	استاد مشاور			
۳-	استاد داور			
۴-	استاد داور			
۵-	نمایندہ تحصیلات تکمیلی			

نام و نام خانوادگی و امضای مدیر گروه

فرم شماره ۵-۱ تاییدیه صحت پایان نامه

اینجانب دانشجوی رشته، مقطع تحصیلی، به شماره دانشجویی تایید می‌نمایم که کلیه‌ی نتایج این پایان نامه، کار اینجانب و بدون هرگونه دخل و تصرف است و موارد نسخه برداری شده از آثار دیگران را با ذکر کامل مشخصات آورده‌ام. در صورت اثبات خلاف مندرجات فوق، به تشخیص دانشگاه مطابق با ضوابط و مقررات حاکم (قانون حمایت از حقوق مولفان و مصنفان و قانون ترجمه و تکثیر کتب و نشریات و آثار صوتی، ضوابط و مقررات آموزشی، پژوهشی و انضباطی) با اینجانب رفتار خواهد شد و حق هرگونه اعتراض در خصوص احقاق حقوق مکتسب و تشخیص و تعیین تخلف و مجازات را از خویش سلب می‌کنم. در ضمن، مسؤلیت هرگونه پاسخگویی به اشخاص، اعم از حقیقی و حقوقی و مراجع ذیصلاح (اعم از اداری و قضایی)، بر عهده‌ی خودم خواهد بود و دانشگاه هیچ مسؤلیتی در این باره نخواهد داشت.

نام و نام خانوادگی دانشجو:

امضا و تاریخ:

حق برداشت

نسخه برداری (به هر روش) چه از متن کامل یا از استخراج‌ها، تنها با هماهنگی دستورالعمل ارائه شده توسط نویسندگی ثبت شده در کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی مشهد امکان پذیر است. جزئیات از طریق کتابخانه دانشکده‌ی مربوط قابل دسترسی است. تکثیر نسخه‌های بیشتر به هر شکل از کپی‌های موجود، براساس این دستورالعمل بدون اجازه‌ی کتبی نویسندگی، امکان پذیر نیست.

مالکیت حقوق معنوی ذکر شده در این پایان نامه، متعلق به دانشگاه علوم پزشکی مشهد است. در صورت هرگونه توافق قبلی بر خلاف این مالکیت با شخص سوم، امکان استفاده‌ی بدون اجازه‌ی کتبی دانشگاه که شرایط چنین توافقی را تعیین می‌نماید، مجاز نمی‌باشد.

استفاده از پایان نامه در مقاله‌ها یا هر نوشته‌ی علمی، منوط به ذکر منبع و با رعایت ضوابط انتشارات دانشگاه علوم پزشکی مشهد می‌باشد..



فرم شماره ۷-۱ نمونه صفحه عنوان انگلیسی داخل
پایان نامه‌ی

Mashhad University of Medical Sciences

School of -----

Thesis Title

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement for the
Degree of Master of Science (Doctor of Philosophy) in -----**

BY:

Supervisor:

Dr. -----

October 2009



فرم شماره ۸-۱ نمونه عنوان انگلیسی طرح روی جلد

پایان نامه

۱۳۸۱ / ۱ / ۱۳۸۰

Mashhad University of Medical Sciences

School of -----

Thesis Title

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement for the
Degree of Master of Science (Doctor of Philosophy) in -----**

By:

Supervisor:

Month/ Year