

آیین نامه شورای بهورزی

مقدمه:

باتوجه به اینکه حدود یک سوم کارکنان بهداشتی استان را بهورزان تشکیل میدهند اهمیت دادن به مسایل و مشکلات این قشر زحمتکش که سنگربانان جبهه سلامت در مقابل نابسامانیهای جامعه می باشد از حساسیت زیادی برخوردار است . به منظور پویایی و ارتقاء توان علمی و اجرایی بهورزان و افزایش انگیزه آنان در جهت ارائه خدمات مطلوب ، تشکیل شورای بهورزی بستر مناسبی است تا مشکلات حرفه ای ، رفاهی ، اداری و تشکیلاتی آنان را مورد توجه قرار دهد.

فصل یک : شورای بهورزی مرکز بهداشتی درمانی

ماده ۱ : اهداف شورا

هدف از تشکیل شوراهای بهورزی، مشارکت فعال بهورزان برای تصمیم گیری ، برنامه ریزی ، اجرای برنامه ها ، پیگیری در امور جهت بهبود وضعیت شغلی ، رفاهی و اداری بهورزان است .

اعضای شورا عبارتند از: رئیس مرکز ، ۳ نفر بهورز ، کاردان یا کارشناس مرکز بهداشتی درمانی .

ماده ۲ : وظایف شورای بهورزی مراکز بهداشتی درمانی

۱. جمع بندی نظرات بهورزان در خصوص بهینه سازی امور آموزشی ، اجرایی ، اداری ، و رفاهی آنان
۲. دریافت مشکلات مطرح شده از سوی بهورزان خانه های بهداشت
۳. بررسی مشکلات و اولویت بندی آنها
۴. ارائه راه حل های مناسب
۵. ارائه پیشنهاد در مورد حل مشکلات حرفه ای و فردی بهورزان
۶. مشارکت در ارتقاء عملکرد حرفه ای بهورزان
۷. تنظیم و برنامه ریزی اجرای فعالیتهای فرهنگی و آموزشی برای بهورزان
۸. بررسی سایر مسایلی که نیاز به طرح در شورا داشته باشند ، بنا به پیشنهاد مسئول و یا اعضا شورا
۹. پیگیری مصوبات جلسات و اعلام نتایج به بهورزان
۱۰. همکاری با کاردان و پزشک مسئول مرکز بهداشتی درمانی در خصوص برگزاری مراسم روز بهورز و سایر مراسم مرتبط
۱۱. انعکاس گزارش شورا به شورای نمایندگان شهرستان در زمینه مشکلات موجود و اقدامات انجام شده و پیگیری در جلسه شورای برنامه ریزی مرکز بهداشت شهرستان

ماده ۳: تشکیلات شورای بهورزی مراکز بهداشتی درمانی

شورای بهورزی مراکز بهداشتی درمانی متشکل از نماینده بهورزان ، پزشک مسئول مرکز ، کارشناس یا کاردان مرکز می باشد. ریاست شورا به عهده پزشک مسئول مرکز بهداشتی درمانی می باشد . دبیر شورای بهورزی مراکز ، نماینده بهورزان آن مرکز می باشد.

ماده ۴ : زمان و مکان برگزاری جلسات

جلسات شورای بهورزی مرکز هر ماه یکبار در مرکز بهداشتی درمانی باید تشکیل گردد.

ماده ۵: وظایف رییس شورای بهورزی مرکز بهداشتی درمانی

تشکیل جلسات شورای بهورزی مرکز بهداشتی درمانی
حضور مرتب در جلسات شورا
پیگیری ، انعکاس و گزارش صورتجلسات به مرکز بهداشت شهرستان
اعلام نتایج اقدامات و پیگیری انجام شده به نمایندگان بهورزان

فصل دوم : شورای بهورزی شهرستان

ماده ۶ : وظایف نمایندگان منتخب بهورزان در شهرستان

- شرکت منظم در شورای بهورزی شهرستان
- همکاری با مدیر مرکز آموزش بهورزی (دبیر شورای شهرستان) در برنامه های مربوط به سطح شهرستان
- حضور فعال در جلسات آموزشی و توجیهی مراکز بهداشتی درمانی
- جمع بندی مشکلات بهورزان در زمینه حرفه ای و مطرح نمودن آن در شورای بهورزی (بصورت مکتوب با ذکر تعداد بهورزانی که دارای مشکل بوده اند جهت تعیین اولویتهای حل مشکلات)
- جمع بندی نظرات بهورزان در خصوص بهبود وضعیت شغلی و حرفه ای آنان و مطرح نمودن آن در جلسات شورای بهورزی
- هماهنگی با سایر نمایندگان بهورزان بخش مربوطه و تبادل اطلاعات و تجربیات
- اعلام نتایج اقدامات انجام شده و مباحث طرح شده در جلسه شورای بهورزی شهرستان به بهورزان نماینده بخش و متعاقباً پرسنل مرکز بهداشتی درمانی

ماده ۷: تشکیلات شورای بهورزی شهرستان

اعضای شورای بهورزی شهرستان عبارتند از: هر مرکز بهداشتی درمانی یک نماینده، مدیر شبکه بهداشت و درمان، رئیس مرکز بهداشت شهرستان، مدیر مرکز آموزش بهورزی، کارشناس مسئول گسترش شبکه ها و در صورت نیاز، سایر مسئولین واحدهای ذیربط می باشد.

ریاست شورا به عهده مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان می باشد، معاون بهداشتی شهرستان جانشین رئیس شورا می باشد. به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید شورا یک نفر به عنوان مسئول دبیر خانه انتخاب می شود.

حضور اعضا غیر ثابت در جلسه با تشخیص و صلاحدید مسئول شورای بهورزی شهرستان می باشد.

تبصره ۱: کارشناس مسئول واحد آموزش بهورزی، مسئول نظارت بر فعالیت شورای بهورزی می باشد.

تبصره ۲: پیگیری تشکیل هر جلسه و مصوبات آن به عهده رئیس شورای بهورزی شهرستان می باشد.

تبصره ۳: ضمانت اجرایی مصوبات شورا بر عهده رئیس مرکز بهداشت استان می باشد.

تبصره ۴: حضور سایر کارشناسان مسئول واحد های ستادی و میهمانان بنا به ضرورت و براساس دستورکار جلسه بلامانع می باشد.

تبصره ۵: دبیر خانه شورا در مرکز آموزش بهورزی و در صورتیکه شهرستان مرکز آموزش بهورزی نداشته باشد در واحد گسترش

شبکه مستقر می باشد.

تبصره ۶: تصمیمات اتخاذ شده در جلسات شورا پس از تنظیم صورت جلسه و امضاء و ثبت شماره و تاریخ در دفتر اندیکاتور مرکز

آموزش بهورزی به مرکز بهداشت و سپس به نمایندگان و بهورزان هر منطقه ابلاغ می شود و پیگیری اجرای مفاد صورت جلسه به

عهده مسئول شورا خواهد بود.

ماده ۸: زمان و مکان برگزاری جلسات

جلسات شورای بهورزی حداقل هر دو ماه یکبار باید تشکیل گردد.

تبصره ۷: در صورت نیاز و بنا به درخواست دبیر شورا و با هماهنگی سایر اعضا و موافقت رئیس شورا جلسات شورا زودتر از

موعد مقرر تشکیل خواهد شد.

ماده ۹: وظائف رئیس شورای بهورزی شهرستان

۱ - تشکیل جلسات شورای بهورزی در شهرستان

۲ - حضور مرتب در جلسات شورا

۳ - پیگیری، انعکاس و گزارش صورتهجلسات

۴ - پیگیری مشکلات قابل حل در شهرستان و ارسال صورتهجلسات جهت پیگیری به مرکز بهداشت استان

۵ - اعلام نتایج اقدامات و پیگیریهای انجام شده به نمایندگان بهورزان در شورای بهورزی

ماده ۱۰: وظایف دبیر شورای بهورزی شهرستان

- ۱- پیگیری تشکیل جلسات شورای بهورزی شهرستان بر اساس برنامه زمانبندی و دستورکار هر جلسه
- ۲- تدوین صورتجلسه و ارائه مصوبات جلسه به اعضای شورا با تأیید رئیس شورا
- ۳- پیگیری اجرای مصوبات هر جلسه
- ۴- اعلام نتایج اقدامات انجام شده به اعضای شورای بهورزی

ماده ۱۱: وظایف مسئول دبیرخانه

۱. حضور مرتب در جلسات شورا
۲. انعکاس صورتجلسات دبیر و رئیس شورا
۳. پیگیری ارسال دعوتنامه جهت اعضای شورا
۴. جمع بندی اقدامات انجام شده و ارائه گزارش به دبیر و رئیس شورا

ماده ۱۲: نمایندگان بهورزان :

بهورزان هر یک از مراکز بهداشتی درمانی هر بخش از شهرستان می توانند یک نفر نماینده منتخب در شورای بهورزی شهرستان داشته باشند. در صورتیکه تعداد بخشهای شهرستان کمتر از سه باشد نفر سوم در اولین جل سع شورای بهورزی شهرستان انتخاب میشود.

تبصره ۸: نمایندگان بهورزان از بین بهورزان متعهد و مورد تأیید از نظر اخلاقی و اجتماعی با داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در خانه های بهداشت انتخاب میگردند.

تبصره ۹: مدت نمایندگی بهورزان منتخب ۲ سال میباشد.

تبصره ۱۰: دو ماه قبل از اتمام دوره نمایندگی، موضوع انتخاب نمایندگان جدید به بهورزان ابلاغ میشود تا داوطلبین واجد شرایط در انتخابات شرکت نمایند.

تبصره ۱۱: صلاحیت حرفه ای و اخلاقی افراد داوطلب توسط مدیر شبکه بهداشت شهرستان مشهد، مدیر مرکز آموزش بهورزی، کارشناس مسئول واحد گسترش شبکه ها و مسئول حراست شبکه بهداشت شهرستان تأیید خواهد شد و اسامی افراد تأیید شده برای برگزاری انتخابات به کلیه بهورزان ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۳: امور رفاهی:

به نمایندگان بهورزان مطابق با فعالیتهای انجام شده برابر شرح وظایف ، اضافه کار تعلق میگیرد که به پیشنهاد دبیر شورای بهورزی و تأیید مدیر شهرستان بهداشت شهرستان مشهد به نمایندگان پرداخت خواهد شد . بدیهی است ساعات پیشنهادی بستگی به فعالیتهای مستمر نمایندگان دارد.

ماده ۱۴: تشویقات و تنبیهات:

به ازای فعالیتهای و طرحهای مفید و ارزنده که نمایندگان بهورزان داشته باشند ، گواهی فعالیتهای ارزنده بهداشتی جهت آنان صادر میشود (برابر ضوابط و آیین نامه های موجود) .

تبصره ۱۲: به ازای هر فعالیت ارزنده بهداشتی، امتیازی جهت افراد مربوطه در نظر گرفته میشود که در مسئله ارتقاء شغلی کارکنان مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

تبصره ۱۳: نظریه نهایی در مورد کیفیت فعالیتهای انجام شده برابر شرح وظایف توسط نمایندگان بهورزان به عهده مدیر مرکز آموزش بهورزی و کارشناس مسئول گسترش شبکه ها و با تأیید مدیر شبکه بهداشت شهرستان مشهد ارائه خواهد شد.

تبصره ۱۴: در صورتیکه هر یک از اعضاء باعث ایجاد بی نظمی و اغتشاش در جلسه و یا باعث آشفتگی و مغشوش کردن اذهان بهورزان شوند و از موقعیت خود سوء استفاده کنند و مقررات اداری را رعایت ننمایند چنانچه پس از تذکر مسئول شورا در وضعیت رفتار و یا عملکرد نماینده تغییری ایجاد نشود ، موضوع در جلسه مسئولین ستاد مطرح و توسط مدیر شبکه بهداشت شهرستان مشهد از نمایندگی برکنار خواهد شد.

تبصره ۱۵: رئیس شورا در برنامه ریزیهای مداخله ای در سطح خانه های بهداشت ، میتواند از مشورت بهورزان نماینده در دوره های قبل که فعالیت قابل قبولی داشته اند و موفق به گذراندن دوره های آموزشی شده اند استفاده کند.

فصل سوم : شورای بهورزی استان

ماده ۱۵: اهداف شورای استانی :

هدف از تشکیل شورای بهورزی استان، جلب مشارکت فعال بهورزان و مدیران شهرستانی و استانی در جهت بهبود وضعیت و رفع مشکلات حرفه‌ای و رفاهی بهورزان و افزایش انگیزش آنان در جهت بهبود کیفیت ارائه خدمات میباشد.

ماده ۱۶: وظایف شورای بهورزی استان :

- ۱- جمع‌بندی نظرات ارائه شده توسط شورای بهورزی شهرستانها
- ۲- اولویت‌بندی مشکلات موجود جهت طرح در شورای بهورزی استانی
- ۳- بحث و تبادل نظر در مورد ارائه راهکارهای عملی در جهت رفع مشکلات موجود
- ۴- پیگیری مصوبات هر جلسه و اعلام نتایج حاصله به شهرستانها
- ۵- انعکاس مصوبات و نتایج به دست آمده به رئیس دانشگاه و معاونت سلامت وزارت مطبوع

ماده ۱۷: تشکیلات شورای بهورزی استان :

شورای بهورزی استان متشکل از :

معاون بهداشتی دانشگاه ، معاون فنی مرکز بهداشت استان ، معاون اجرایی مرکز بهداشت استان، مدیر گروه توسعه شبکه استان و یک نفر نماینده منتخب بهورزان هر شهرستان میباشد.

اعضای شورای بهورزی استان:

- رئیس شورای بهورزی استان ، معاون بهداشتی یا معاون فنی مرکز بهداشت استان میباشد .
 دبیر شورای بهورزی استان مدیر گروه گسترش شبکه ها می باشد .
 مسئول دبیرخانه شورا کارشناس آموزش بهورزی می باشد.

ماده ۱۸: زمان و مکان برگزاری جلسات شورای استانی

جلسات شورای بهورزی استان حداقل هر ۶ ماه یکبار تشکیل می گردد و محل برگزاری اولین جلسه آن در مرکز بهداشت استان خواهد بود . در هر جلسه محل برگزاری جلسات بعد نیز تعیین می گردد .

ماده ۱۹ : وظائف رئیس شورای استانی

- ۱- تشکیل جلسات شورای بهوزری در استان
- ۲- حضور مرتب در جلسات شورا
- ۳- انعکاس و گزارش صورتجلسات به شورای بهوزری شهرستان
- ۴- پیگیری مشکلات قابل حل در استان (با هماهنگی معاون بهداشتی) و ارسال صورتجلسات جهت پیگیری به رئیس دانشگاه و معاونت سلامت وزارت متبوع
- ۵- پیگیری اعلام نتایج اقدامات و پیگیریهای انجام شده به اعضاء در هر جلسه

ماده ۲۰ : وظائف مسؤل دبیرخانه شورای استانی

- ۱- حضور مرتب در جلسات شورا
- ۲- انعکاس مصوبات صورتجلسات به دبیر و رئیس شورا
- ۳- جمع بندی اقدامات انجام شده و ارائه گزارش به دبیر و رئیس شورا
- ۴- پیگیری ارسال دعوتنامه جهت تشکیل جلسات شورا
- ۵- مسؤل دبیرخانه شورا اجازه چاپ نشریه در خصوص فعالیتهای انجام گرفته در جهت پیگیری مسائل حرفه ای و رفاهی را خواهد داشت .

این آیین نامه شامل مقدمه ، ۳ اصل ، ۲۱ ماده و ۱۵ تبصره تدوین و در تاریخ ۸۶/۸/۱ در شورای استانی تصویب و به شوراهای بهوزری در شهرستانها ابلاغ گردید .

جدول شماره ۱: الگوی تصویب شده در مورد اعلام وضعیت داوطلبین جهت نمایندگی بهوزران

بسمه تعالی

فرم اعلام داوطلب بودن عضویت در شورای بهوزری شهرستان مشهد سال دوره.....

اینجانب بهوزر شاغل در خانه بهداشت بامدت سال سابقه خدمت ، داوطلب نمایندگی بهوزران منطقه جهت عضویت در شورای بهوزری شبکه بهداشت شهرستان مشهد می باشم .

امضاء

جدول شماره ۲: الگوی نظریه نهایی مسئولین شورای بهوزری در مورد صلاحیت داوطلبین

بسمه تعالی

فرم تأیید صلاحیت داوطلب نمایندگی در شورای بهوزری شهرستان مشهد سال دوره.....

سوابق خدمتی و نحوه فعالیت آقا / خانم بهوزر شاغل در خانه بهداشت جهت نمایندگی بهوزران منطقه بررسی شد و مورد تأیید می باشد/ نمی باشد.

ریاست مرکز بهداشت شهرستان :	محل امضاء
مدیر مرکز آموزش بهوزری :	محل امضاء
کارشناس مسئول گسترش شبکه ها :	محل امضاء
مسئول دفتر حراست :	محل امضاء

توجه : معیارهای نظر دهی مسئولین شورا در خصوص اعلام وضعیت صلاحیت حرفه ای و اخلاقی داوطلب بر اساس گزینه های زیر خواهد بود .

- ۱- بررسی پرونده خدمتی
- ۲- نمرات ارزشیابی مربوطه به داوطلب در طول ۳ سال گذشته
- ۳- فعالیتهای و ابتکارات در رابطه با ارائه خدمات در خانه های بهداشت
- ۴- نظر سنجی شفاهی از کارشناسان مسئول در واحدهای ستادی
- ۵- نظریه کارشناس واحد حراست در مورد صلاحیت اخلاقی

جدول شماره ۳ : فرم صورت جلسات شورای بهورزی شهرستان

صورت جلسه شورای بهورزی شهرستان

شماره جلسه :

زمان برگزاری جلسه :

دستور کار جلسه :

مکان برگزاری جلسه :

منشی جلسه :

دبیر جلسه :

خلاصه موضوعات مطرح شده در جلسه :

مصوبات جلسه :

حاضرین در جلسه :

غایبین در جلسه :